

公認心理師試験 修了証明書・科目履修証明書発行について（2020年版）

学習院大学文学部心理学科・学習院大学大学院人文科学研究科臨床心理学専攻では、公認心理師試験の受験に必要な『修了証明書・科目履修証明書』発行の申し込みを、以下の期間に受け付けます。

2020年2月12日（水）～同年3月21日（土）

受験資格を満たす方は、以下の文章を熟読の上、心理学科事務室までいらしてください。事務室開室時間は、基本的に平日は10時～16時、土曜日は10時から12時半です。日曜、祝日は閉室しております。提出物の確認作業等をその場で行うため、約20分前後の時間を要しますので、閉室間際の申し込みはご遠慮ください。なお、2月17日（月）は大学院入試、2月20日（木）は転部転科試験、3月20日（金）は卒業式が行われるため、申し込みを受け付けることができません。何卒ご承知おきください。

《第3回公認心理師試験までのスケジュール》

- 「受験の手引」請求：2020年1月15日から。1月下旬以降、センターより順次発送。
- 受験申込期間：3月9日（月）～4月8日（水）（消印有効）
- 受験票交付：5月29日（金）
- 試験日：6月21日（日）
- 合格発表：7月31日（金）

※詳細は日本心理研修センターホームページ「公認心理試験について」を参照
(http://shinri-kenshu.jp/support/examination.html#exam_001_anchor_01)。

《第2回（2019年）からの変更点》

- 第2回までは、受験者はDルート（2017年9月15日より前に必要な科目を修めて大学院を修了している場合か、施行日に大学院に在学中に必要な科目を修めて施行日以後に修了した場合）のみであった。
- 第3回からは、上記Dルートだけでなく、新たにEルート（2017年9月15日より前に必要な科目を修めて学部を卒業、もしくは施行日に学部で在学中に必要な科目を修めて施行日以後に卒業し、さらに2017年9月15日以後に大学院において必要な科目を修めて修了した場合）が加わった。つまり、受験資格を得るにあたって、Dルートは学部での履修科目は不問であったが、新たに加わったEルートは学部および大学院両方の履修科目が審査される。

次ページに続く

《修了証明書・科目履修証明書について》

- ① 第1回もしくは第2回の試験に不合格、もしくは受験を見送った本学修了生で、Dルートに該当
→本学で「修了証明書・科目履修証明書」(大学院用・区分D1及びD2)を発行。
- ② 本学の学部を卒業後、本学の大学院に進学し、2020年3月に修了すれば、Eルートに該当
→本学で「卒業証明書・科目履修証明書」(大学用・区分E及びF)および「修了証明書・科目履修証明書」(大学院用・区分A及びE)の両方を発行。
- ③ 他大学の学部を卒業後、本学の大学院に進学し、2020年3月に大学院を修了すれば、Eルートに該当
→他大学(卒業した学部)で「卒業証明書・科目履修証明書」(大学用・区分E及びF)を発行。本学で「修了証明書・科目履修証明書」(大学院用・区分A及びE)を発行。
- ④ 本学の学部を卒業後、他大学の大学院に進学し、2020年3月に大学院を修了すれば、Eルートに該当
→本学で「卒業証明書・科目履修証明書」(大学用・区分E及びF)を発行。他大学(大学院)で「修了証明書・科目履修証明書」(大学院用・区分A及びE)を発行。

《本学における修了証明書・科目履修証明書発行の手続き》

1. 心理学科のホームページ (<http://www.gakushuin.ac.jp/univ/let/psy/index.html>) に既に掲載されている、「大学(学部)読替対応科目一覧表(2019最新版)」もしくは「公認心理師の大学院読替対応科目一覧表(1月22日改訂版)」を参照。「Dルート」もしくは「Eルート」の条件を満たしているか確認する。満たしていない場合は、DもしくはEルートに該当していないため、以下の手続きを取っても無効となる。
2. 本学にて、「公認心理師 修了証明書・科目履修証明書」申込書、および成績表を証明書自動発行機にて発行。

※証明書発行について <http://www.univ.gakushuin.ac.jp/life/issue/graduate.html>

※「公認心理師 修了証明書・科目履修証明書」申込書は、先述の①③④であれば1通、②であれば2通を発行する必要がある。

※成績表は、①③であれば大学院のものを、④であれば学部のものを、②であれば学部と大学院の両方を発行する必要がある。

次ページに続く

3. 心理学科事務室に提出物（下記5点）をまとめて提出。
※提出物の確認作業等をその場で行うため、約20分前後の時間を要する。
- A) 「公認心理師 修了証明書・科目履修証明書」申込書（自動発行機にて発行したもの）1通もしくは2通
 - B) 本学の学部もしくは大学院の成績証明書（在学者は自動発行機にて発行した成績証明書／本学卒業生・修了生は「成績証明書申込書」発行後、それを教務課窓口に提出することで得られる成績証明書）
 - C) 未記入の状態の公認心理師試験 修了証明書・科目履修証明書（『区分D1及びD2』版、『大学院用・区分A及びE』版、『大学用・区分E及びF』版いずれも日本心理研修センターホームページからダウンロード可能。先述の①～④を参照し、必要なものを自身でプリントアウトし持参）
 - D) 名前、住所、連絡先（電話番号・メールアドレス）が分かるもの（書式自由）
 - E) レターパック（郵便局やコンビニ等で購入可能）。証明書の返送のために用いる。レターパックプラス、ライトのいずれでも可。宛先（返送先）は自身で予め記入しておくこと）
4. 教員、教務課で上記提出物の内容を確認し、「公認心理師試験 修了証明書・科目履修証明書」を完成させる。完成後、申請者にレターパックで返送。完成までに1～2週間前後の時間を要するので注意すること。

不明点がある場合、心理学科事務室に問い合わせること（Tel：03-5992-1104／Mail：psy-off@gakushuin.ac.jp）。なお、年度終わり～年度始めは他の業務の都合もあり、問い合わせへの返答が遅れてしまう可能性がある。十分注意すること。

以上